

Szerződő Felek jelen keretszerződés 4. mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként, megállapodnak az alábbi feladat ellátásában:

MEGÁLLAPODÁS

„AGÓRA multifunkcionális közösségi központok és területi közművelődési tanácsadó szolgálat infrastrukturális feltételeinek kialakítása” (TIOP-1.2.1-08/2-2009-0007, Agóra Terminál - a 21. század új fénye Szolnokon”) pályázattal kapcsolatos teljes körű bonyolítói tevékenység ellátásáról

9. sz. módosítása

A 2008. szeptember 25.-én létrejött és 2010. február 25. (1. sz. módosítás), 2010. november 29. (2. sz. módosítás), 2011. március 11. (3. sz. módosítás), 2011. december 1. (4. sz. módosítás), 2011. december 15. (5. sz. módosítás), 2012. március 12. (6. sz. módosítás), 2013.02.06-án (7. módosítás), 2014.02.03-án (8. sz. módosítás) kelt módosításokkal és jelen szerződésmódosítással egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 12050002-00138011-00100005

adószám: 15732729-2-16

másrészről:

Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

képviseli: Csatári István vezérigazgató

bankszámlaszám: 12050002-01140763-00100003

adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Szolnok Megyei Jogú Város pályázatot nyújtott be a Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program 1.2.1/08/1 kódszámú „AGÓRA multifunkcionális közösségi központok és területi közművelődési tanácsadó szolgálat infrastrukturális feltételeinek kialakítása” című kétfordulós pályázati kiírásra. A támogatási konstrukció keretében a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának TIOP-1.2.1-08/2-2009-0007 azonosító számú, „Agóra Terminál - a 21. század új fénye Szolnokon” című pályázata 92,84 % támogatási intenzitás mellett 1 716 280 443 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.

- Megállapodás tárgya:** Az Önkormányzat fent nevezett pályázatával kapcsolatos lebonyolítói tevékenységek ellátása.
- Megállapodás tárgyát képező feladatok meghatározása:** Az Önkormányzat a projekt sikeres lebonyolítása érdekében az alábbi feladatok ellátásával bízta meg a társaságot.
 - A Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program 1.2.1/08/1 kódszámú „AGÓRA multifunkcionális közösségi központok és területi közművelődési tanácsadó szolgálat infrastrukturális feltételeinek kialakítása” elnevezésű pályázati konstrukciójára benyújtott, TIOP-1.2.1-08/2-2009-0007 azonosító számú, „Agóra Terminál - a 21. század új fénye Szolnokon” című projekt előkészítési és menedzsmeni feladatainak ellátása.

- b) Információs pont létrehozása.
- c) Rendezvények, konferenciák szervezése.
- d) Nyilvánossággal kapcsolatos feladatok ellátása (Marketing tevékenység, rendezvény sorozatok szervezése, kiadványok készítése).
- e) Az önkormányzat városfejlesztési elképzeléseinek összeegyeztetése az Integrált Városfejlesztési Stratégiával (IVS), a pályázati konstrukcióval, a benyújtandó pályázatok műszaki tartalmával.
- f) A nyertes pályázat fejlesztésének végrehajtása, ill. annak koordinálása.
- g) Folyamatmenedzsment szoftver beszerzése, használata.
- h) Folyamatmenedzsmenti szolgáltatások beszerzése a pályázat részeként csatolt árajánlatban meghatározott tartalommal.
- i) Monitoring szolgáltatás beszerzése a pályázat részeként csatolt árajánlatban meghatározott tartalommal.
- j) A szakmai megvalósítók megbízása, munkájuk irányítása, ellenőrzése.
- k) Tervellenőr kiválasztása, megbízása, munkája irányítása, ellenőrzése.
- l) Könyvvizsgáló kiválasztása, a dokumentumok előkészítése a könyvvizsgálat során.
- m) Közbeszerzés lefolytatása a közbeszerzésekről szóló törvény alapján.

3. A megállapodás tárgyát képező feladatok díjazása

A feladat megnevezése	2010	2011	2012	2013	2014	Összesen
folyamatmenedzsment szoftver	0 Ft	0 Ft	4 000 000,- Ft + Áfa	0 Ft	0 Ft	4 000 000,- Ft + Áfa
folyamatmenedzsment szolgáltatás	0 Ft	0 Ft	1 800 000,- Ft + Áfa	1 600 000,- Ft + Áfa	200 000,-Ft + Áfa	3 600 000,- Ft + Áfa
monitoring tevékenység	0 Ft	0 Ft	3 600 000 ,- Ft + Áfa	0 Ft	0 Ft	3 600 000,- Ft + Áfa
projektmenedzsment	4 400 000,- Ft + Áfa	0 Ft	1 375 147,- Ft + Áfa	0 Ft	687 573,- Ft + Áfa	6 462 720,- Ft + Áfa
szakmai megvalósítók díja	10 400 000,- Ft + Áfa	0 Ft	2 870 000,- Ft + Áfa	410 000,- Ft + Áfa	0 Ft	13 680 000,- Ft + Áfa
tervellenőr díja	0 Ft	0 Ft	2 100 944,- Ft + Áfa	399 056,- Ft + Áfa	0 Ft	2 500 000,- Ft + Áfa
nyilvánosság biztosítása	0 Ft	0 Ft	7 562 400,- Ft + Áfa	4 519 348,- Ft + Áfa	984 252 Ft + Áfa	13 066 000,- Ft + Áfa
könyvvizsgálat	720 000,- Ft + Áfa	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2 280 000,- Ft + Áfa	3 000 000,- Ft + Áfa
közbeszerzés lefolytatása	0 Ft	0 Ft	1 666 666,- Ft + Áfa	0 Ft	0 Ft	1 666 666,- Ft + Áfa
számlavezetés és dokumentációs költség	480 000,- Ft + Áfa	0 Ft	210 000,- Ft + Áfa	0 Ft	110 000,- Ft + Áfa	800 000,- Ft + Áfa
Összesen	16 000 000,- Ft + Áfa	0 Ft	25 185 157,- Ft + Áfa	6 928 404,- Ft + Áfa	4 261 825,- Ft + Áfa	52 375 386,- Ft + Áfa

4. A feladatvégzés időtartama

2010. március 1.-től a projekt végleges szakmai és pénzügyi zárásának a Közreműködő Szervezet általi jóváhagyása napjáig.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a projektmegvalósítás időtartamán túl elkészíti a fenntartási időszak alatt előírt monitoring jelentéseket, illetve részt vesz a szakmai program két évente esedékes felülvizsgálatában.

5. A feladatellátás ellenértékének lehívása

A költségek elszámolása forintban történik. A díjak kifizetése az Önkormányzat által kiadott teljesítés igazolás birtokában benyújtott számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással történik.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. 2010. március 1-jétől jogosult a feladatok ellátásához jelen megállapodás 3. pontjában meghatározott egyes projekttevékenységek adott évekre vonatkozó megbízási díjainak terhére évenként és projekttevékenységek szerint előleget a vonatkozó megbízási díj összegének 100%-ig igénybe venni. Az előleg az Önkormányzat költségvetése által biztosított éves keret terhére igényelhető. Az Önkormányzat az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. bankszámlájára történő utalással.

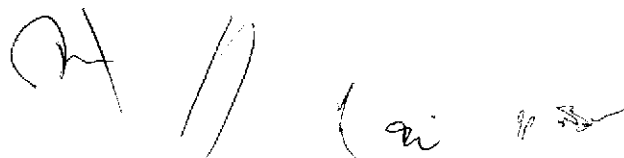
A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles az adott tárgyévben felvett előleggel a számlájára érkezést követően legkésőbb a projekt fizikai befejezése napjáig elszámolni. Az adott projekttevékenységre kifizetett előleggel történő elszámolásig az adott projekttevékenységre további előleget nem igényelhet.

Az előlegigénylés benyújtásával együtt a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles benyújtani a 2. pontban meghatározott feladatok díjazásának további lehívási ütemezését feladatonként lebontva.

A közbenső lehívások utalásának feltétele a feladatok elvégzésének igazolása. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles minden közbenső kifizetési igény benyújtása mellé csatolni a teljesítésről szóló beszámolót és a megvalósított tevékenységeket igazoló dokumentumokat, melyek a támogatás lehívásának alapidokumentumait képezik.

A feladatok teljesítését az Önkormányzat részéről a Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárközi Erika igazgató, akadályoztatása esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri rendjének részletes szabályairól szóló I.25374-1 /2012 számú Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.

6. A közbenső lehívások kifizetése számla ellenében, a támogatás elszámolásához előírt kritériumok szerint történik.
7. Szerződő Felek kijelentik, hogy a 3. pontban szereplő költségeket a pályázathoz készült és jóváhagyott költségvetés alapján határozták meg. Amennyiben a projektköltségek vagy költségelemek módosulnak, annak megfelelően a Szerződő Felek módosítják az összegeket.
8. **Kapcsolattartás, kapcsolattartó:**
 - 8.1. Az Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató
 - 8.2. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. részéről: a társaság vezérigazgatója
 - 8.3. A pályázatban szereplő projektszervezet irányításáért és működéséért a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. felelős, köteles továbbá kidolgozni a projekt szervezeti és működési szabályzatát, amely minimálisan tartalmazza az egyes tevékenységeket, a szerepeket és a felelősségi köröket, a testületeket és hatáskörüket, a beszámolóik rendjét, a megbeszélések rendjét, az adminisztráció és ügyiratkezelés szabályait, az elérhetőségeket, a változáskezelés rendjét, a projektben résztvevők kapcsolattartásának és a kommunikációjának szabályait.
A projekt szervezeti és működési szabályzatát a projektmenedzser hagyja jóvá.
9. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt



tartva együttműködnek és a jelen megállapodással kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. vállalja, hogy a projekt előrehaladásáról havonta előrehaladási jelentést készít a projektmenedzsernek.

10. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt szerződésmódosítást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételére jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3- példány illeti meg.
11. Jelen szerződést Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 225/2014. (IX.25.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2014. 09.19.

Szolnok, 2014. 09.29.



.....
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Szalay Ferenc
polgármester

Szabó István
alpolgármester


SZOLNOKI VÁROSEJLESZTŐ ZRT.

5000 Szolnok, József A. u. 83.

Bszsz.:12050002-01140763-00100003

.....Aszt.:14279566-2-16.....

Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Csatári István
vezérigazgató


ELLENJEGYZEM