

I. Fejezet

Ajánlattételi felhívás

**Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete
informatika eszköz beszerzés**

tárgyában

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

- Árbeszerzés
 Szolgáltatás megrendelés
 Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok) POLGÁRMESTERI HIVATAL ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET

Hivatalos név: POLGÁRMESTERI HIVATAL ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZETE		
Postai cím: KOSSUTH TÉR 9		
Város/Község SZOLNOK	Postai irányítószám:5000	Ország:MAGYARORSZÁG
Kapcsolattartási pont(ok): POLGÁRMESTERI HIVATAL ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZETE		Telefon:56/503-533
Címzett: OLÁH IMRE		
E-mail:OLAHI@PH.SZOLNOK.HU		Fax:56/503-541
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok a következő címen szerezhető be (adott esetben) <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

- A fent említett kapcsolattartási pont(ok)
 Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Egyéb

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input checked="" type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input checked="" type="checkbox"/> Egyéb
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: igen nem
(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés, a szerződés tárgya, meghatározása:

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete
informatikai eszköz beszerzés

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Árubeszerzés

Szolgáltatás megrendelés

Adásvétel
 Lízing
 Bérlet
 Részletvétel
 Ezek kombinációja

Szolgáltatási kategória száma:

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete 5000 Szolnok Kossuth tér 9.

NUTS-kód HU322

II.1.3) A szerződés meghatározása/tárgya:

Szállítási szerződés

II.1.4) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)

Fő tárgy

További tárgy(ak)

II.1.5) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

igen nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.6) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) igen nem

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

(adott esetben, csak számokkal)

Darabszám	Termék	Típus
20	Alaplap	ASUS B85M-E alaplap
	Processzor	INTEL Core i5-4570 3.20GHz 1150 BOX
	Hdd	WD 500GB Caviar Black 7200rpm 64MB SATA3 WD5003AZEX
	Memória	KINGSTON 8GB HyperX DDR3 1600Mhz CL9
	Ház	Cooler Master Elite 241-KKN4

	Tápegység	CHIEFTEC CTG-450-80PB 450W OEM
	Billentyűzet	LOGITECH Keyboard K120 Magyar OEM
	Egér	LOGITECH B100 OEM
	Monitor	Dell E2214H (D-SUB, DVI kábel van hozzá)
	Operációs Rendszer	MICROSOFT Windows 8.1 Pro 64bit Magyar OEM
	Irodai Csomag	MICROSOFT Office 2013 Home and Business Medialess Magyar

10	Dvd író	SAMSUNG SH-224DB/BEBE fekete OEM
----	---------	----------------------------------

2	Notebook	HP Probook 640 G1 H5G68EA 128GB SSD, 4GB Ram, win 8 Pro
	Táska	HP Ultrabook Black Sleeve 14,1"
	Egér	Logitech M185 wireless egér
	Operációs Rendszer	MICROSOFT Windows 8.1 Pro 64bit Magyar OEM
	Irodai Csomag	MICROSOFT Office 2013 Home and Business Medialess Magyar

2	Notebook	HP Probook 450 G1 E9Y42EA
	Táska	HP Essential Top Load 15,6"
	Egér	Logitech M185 wireless egér
	Operációs Rendszer	MICROSOFT Windows 8.1 Pro 64bit Magyar OEM
	Irodai Csomag	MICROSOFT Office 2013 Home and Business Medialess Magyar

A beszerzést - 100% eltéréssel kell értelmezni

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): igen nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: 2014 július 10 teljesítésű szállítási szerződés

III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) Ajánlatkérő előír szerződést biztosító mellékkötelezettségeket: [] igen [x] nem
igen válasz esetén:

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

A szállító számlájának kiegyenlítése az ajánlatkérő kijelölt képviselője által igazolt, a teljesítéstől számított 15 naptári napos átutalással történik. Számla benyújtása az alkarész elemek összeszerelését követő informatikai eszközök szállításakor, a hiánytalan és hibátlan teljesítést követően történik. Előleg fizetése nem lehetséges.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:

[] igen [x] nem

igen válasz esetén:

III.1.4) Egyéb lényeges szerződéses feltételek:

A szerződés kizárólag a Kbt. 132.§-a szerinti esetben módosítható, a szerződést a Kbt. 128-131. §-ainak azon rendelkezései szerint kell teljesíteni.

A szerződés megszűnésére vonatkozó feltételek:

A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a szerződő felek egyetértésével, a Közbeszerzésekről szóló 2011.évi CVIII évi és a Polgári Törvénykönyv alapján lehetséges.

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Kizáró okok

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód: *(Kötelező a Kbt. 56. § (1) k) pont és (2) bekezdés szerinti kizáró ok)*

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) k) pontja hatálya alá tartozik. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésének hatálya alá tartozik, valamint aki nem felel meg a Kbt. Tv. 57.§.-ban leírtaknak.

Az igazolás módja: a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá. A Kbt. 56.§. (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő és alvállalkozó nyilatkozatot köteles csatolni ajánlatához, mely igazolja, hogy az ajánlattevőt és alvállalkozót nem jegyzik szabályozott tőzsdén, illetve a pénzmossárról szóló törvény (2007. évi CXXXVI. Törvény 3.§ r) pontja szerinti valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakhelyének bemutatását tartalmazza.

--

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>valamennyi rész tekintetében: Ajánlattevő és az igénybe venni kívánt alvállalkozónak a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi, gazdasági alkalmassága az alábbiakban igazolandó:</p> <p>a) a Kbt 55.§. (1) d), (2), (3), (4), (5), (6) a) c) bekezdések pontjai alapján az ajánlatához csatolni kell ajánlattevő és alvállalkozói esetében amennyiben gazdasági társaságnak a 2013 évi nettó éves árbevételről szóló nyilatkozatot.</p>	<p><u>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):</u></p> <p>valamennyi rész tekintetében: Alkalmatlannak minősül a szerződés teljesítésére az ajánlattevő, ha</p> <p>a) a 310/2011. (XII. 23) korm.r. 14.§. (1) c) pontja alapján ha nem rendelkezik 2013. években legalább 8 millió Ft nettó éves árbevétellel</p>
--	---

III.2.3) Műszaki alkalmasság (adott esetben)

<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Ajánlattevőnek és a közbeszerzés teljesítésében igénybe venni kívánt alvállalkozója által a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki, szakmai alkalmassága az alábbiak szerint igazolandó:</p> <p>a) Kbt 55.§. (1) b), (2), (3), (4), (5), (6) a) c) pontjainak alpontjai szerint, valamint a 310/2011. (XII. 23) korm. r. 15.§. (3) bekezdés a) pontja alapján a hirdetmény megküldésétől visszafelé számított három év legjelentősebb, számítástechnikai eszköz tárgyú szállítás teljesítésre vonatkozó nyilatkozattal történő ismertetése</p>	<p><u>Az alkalmasság minimum követelménye(i) (adott esetben):</u></p> <p>Alkalmatlannak minősül a szerződés teljesítésére az ajánlattevő és a közbeszerzés teljesítésében igénybe venni kívánt alvállalkozója, ha nem rendelkezik:</p> <p>a) a 310/2011. (XII. 23) korm. r. 15.§. (3) bekezdés a) pontja szerint a hirdetmény megküldésétől visszafelé számított három év számítástechnikai eszköz tárgyú szállítás terén teljesített, legalább bruttó Ft értékű referencia nyilatkozat</p>
--	---

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk <i>(adott esetben)</i>	
A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem	

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) A SZERZŐDÉS ODAÍTÉLÉSE

<p>IV.1.1) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszámának vagy keretszámának meghatározása: <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem igen válasz esetén: A gazdasági szereplők tervezett száma VAGY: Tervezett minimum és <i>(adott esetben)</i> maximális létszáma A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p>
<p>IV.1.2) Értékelési szempontok</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás Az ajánlat felolvasó lapján szerepeltetett nettó módon számított legkisebb összegű ellenszolgáltatás lesz a nyertes ajánlattevő. VAGY <input type="checkbox"/> Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerződések alapján</p>
<p>VAGY <input type="checkbox"/> Egyéb:</p>
<p>IV.1.4) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: <i>(kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)</i></p>

IV.1.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: igen nem
igen válasz esetén:

IV.2) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.2.1.1) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei
(adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2014 május 30, mely egybe esik a dokumentáció és eljárás megindítására
vonatkozó felhívás postázásával. Az ajánlatkérő tértivénnyel postázza ki a felhívást és
dokumentációt és arról készült CD –t az ajánlattevő felek részére.

A dokumentációért fizetni kell igen nem

(igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: Pénznem:

A fizetés feltételei és módja:

IV.2.1.2) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az
eljárásban való részvétel feltétele igen nem

IV.2.1.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával
kapcsolatos egyéb információk: Az ajánlatkérő - a megfelelő ajánlattétel elősegítése
érdekében - dokumentációt készített. A dokumentációban szereplő igazolás- és
nyilatkozatminták ajánlottak a kormányrendeletben előírt tartalmi követelményeknek
megfelelő iratminták is elfogadottak.

A dokumentációnak az iratmintákat tartalmazó részét az ajánlatkérő az ajánlattétel
egyszerűsítése érdekében CD formában is átadja, de a papír alapú dokumentáció a hiteles.

IV.2.2) Ajánlattételi vagy részvételi határidő, illetőleg a szándéknyilatkozatok
benyújtásának határideje

Dátum: 2014.június 17 Időpont: 10 óra

IV.2.3) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére
kétszakaszos eljárások esetén

Dátum: (év/hó/nap)

IV.2.4) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések
benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

Dátum: (2014. július 10 -ig)

IV.2.6) Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: *(év/hó/nap)* Időpont: 2014. június 17 10 óra

Hely: Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete Szolnok Kossuth tér 9 udvari épület földszint Informatika Osztály tárgyaló helyiségében.

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek **igen** **nem**

(igen válasz esetén) További információk a bontási eljárásról: A Kbt. 61.§. (1) bekezdése szerint az ajánlatot írásban és zártan, az ajánlattételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A borítékon fel kell tüntetni

**„INFORMATIKAI ESZKÖZ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS AJÁNLTÁTTÉTEL,”
AJÁNLTÁTTÉTELI HATÁRIDŐ BEÁLTA ELŐTT NEM BONTHATÓ FEL.**

Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor (mely az ajánlattételi határidő lejártával azonos időpont) a Kbt 62.§. 1-3 bekezdés szerint jár el.

A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül. Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek vehetnek részt. A bontáskor az ajánlatkérő a felolvasó lapon szereplő adatokat fogja ismertetni.

Az ajánlatok elbírálásáról készült összegzés megküldését követően bármely ajánlatkérő a Kbt. 80.§ (4) bekezdésén alapulva betekintést kérhet más ajánlattevő ajánlatának üzleti titoknak nem minősülő dokumentáció részeibe.

Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet fog készíteni, amelyet a bontástól számított öt napon belül meg fog küldeni az összes ajánlattevőnek.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk *(adott esetben)*

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **igen** **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

igen **nem**

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: **igen **nem****

V.4) További információk, az ajánlatkérő által alkalmazott eljárási szabályok, az ajánlattételhez szükséges egyéb információk:

A) Az ajánlatkérő által alkalmazott eljárási szabályok (Eljárásrend)

Ajánlatkérő a következők szerint határozza meg az informatikai eszköz közbeszerzés eljárás lefolytatásának rendjét.

A közbeszerzési törvény alkalmazása

1. Az ajánlatkérő a Kbt. Második részében meghatározott szabályok szerint jár el a 122./A § ban foglalt eltérésekkel.

Az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció

1. Az ajánlattevők az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltak szerint kötelesek ajánlatukat megtenni. A dokumentációra vonatkozó információkat a IV.2.1.1.-IV.2.1.3. pontok tartalmazzák.

Az ajánlattételi határidő, a felhívás és a dokumentáció módosítása, visszavonása

2. a) A Kbt. 41.§. (2) bekezdésén alapulva az ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt annak lejárta előtt egy alkalommal meghosszabbíthatja, a határidőt rövidíteni nem lehet.

b) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeket, az ajánlatkérő ilyen esetben az ajánlattételi határidőt a megfelelő ajánlattételhez szükséges mértékben meg fogja hosszabbítani, kivéve ha az eredeti ajánlattételi határidő is elegendő a megfelelő ajánlattételhez.

c) A Kbt. 122/A.§ (2) bekezdésben foglaltak szerint amennyiben kizárólag a dokumentáció módosul és az ajánlattételi határidőt nem kell meghosszabbítani, az ajánlatkérő a dokumentáció módosuló elemeiről közvetlenül tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akiknek a felhívást, dokumentációt megküldte.

3. A Kbt 44.§.(1) (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig ajánlattevők részére megküldött tájékoztatásban visszavonhatja.

4. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő módosításáról, ajánlattételi felhívás, illetve dokumentáció módosításáról, és ajánlattételi felhívás visszavonásáról egyidejűleg, írásban is tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akiknek a dokumentációt megküldte..

A kiegészítő tájékoztatás

5. Kbt. 45.§. (1) bármely érdekelt gazdasági szereplő a megfelelő ajánlattétel érdekében írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az ajánlattételi felhívásban vagy dokumentációban foglaltakról az ajánlattételi határidő lejártát megelőző, 6 nappal – az ajánlatkérő köteles a választ megadni. Ha a kérdés úgy érkezik be az ajánlattevőtől, hogy arra az ajánlatkérőnek a megadott határidőn belül nincs lehetősége tájékoztatásra, úgy nem köteles megválaszolni, de megválaszolhatja ha úgy ítéli meg, hogy a megfelelő ajánlattételhez mindenképpen szükséges, illetve élhet az ajánlattételi határidő módosítás lehetőségével.

Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban adja meg az összes ismert ajánlattevőnek.

Alkalmasság, kizáró okok

6. a) A közbeszerzési eljárásban csak olyan gazdasági szereplő tehet ajánlatot, amely

megfelel a jelen ajánlattételi felhívás szerinti gazdasági, műszaki, szakmai alkalmassági követelményeknek és nem tartozik az ajánlattételi felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alá. A kizáró okok hiányát és az alkalmasságot az ajánlatban kell igazolni a III.2.1. a III.2.2. és a III.2.3. pontokban foglaltak szerint.

b) A Kbt. 55. §. (4) bekezdése szerint az alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők, együttesen is megfelelhetnek, illetve a Kbt.55.§. (1) bekezdés d) pontja szerint a kiírás III.2.2. pontjában meghatározott követelményeknek, amelyek értelem szerűen kizárólag egyenként vonatkozathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő közülük egynek megfelelni.

c) A III.2.3. pont részekre vonatkozó a) pontja szerinti műszaki alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők olyan külső szervezettel együtt is megfelelhetnek, amely ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében. Az ilyen szervezet lehet alvállalkozó a teljesítésben ténylegesen részt vevő szervezet, Vagy a Kbt 55.§. (5) pontjában leírt erőforrás szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek.

d) A III.2.3. pont a) pontja szerinti alkalmassági követelménynek megfelelést az ajánlattevőnek vagy az ajánlattevők valamelyikének kell igazolnia.

e) Az ajánlatban meg kell adni azt a szervezetet, illetve az ajánlattételi felhívás pontját azon alkalmassági követelményt melynek az ajánlattevő csak ezen szervezettel együttesen felel meg. (erőforrás szervezet)

f) A szervezet a Kbt.55.§. (6) a),b) pontja szerint az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy ténylegesen milyen %-os mértékben vesz részt a szerződés teljesítésében, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre kerül, vagy ha az alkalmassági követelmény korábbi teljesítésekre vonatkozik az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásául felhasználja. Kbt. 55.§. (6) bekezdés c) pontja a gazdasági pénzügyi alkalmasság igazolásául az erőforrás szervezet ha nem teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkozik, ebben az esetben az ajánlattevő az erőforrás szervezetet alkalmasság igazolásául használ fel a Ptk.6:419.§ -ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő által okozott kárért.

g) Referenciának minősül egy korábbi szerződés, melynek teljesítését már befejezte a gazdasági szereplő, és ezt nyilatkozattal igazolja.

Az ajánlatokra és azok felbontására vonatkozó szabályok

7. Az ajánlatot az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. a Kbt. 122.§ (3) bekezdése szerint kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Az ajánlatot átlukasztva zsinórral átfűzve etikett címkével leragasztva és bélyegző lenyomattal ellátva kell leadni. Oldalszámozást 1-el a tartalomjegyzéket követő első írott oldalon kell kezdeni és minden adattartalommal bíró oldalt folyamatosan kell számozni. A

számozott oldalakat szignózással kell ellátni.

8. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen a következőket:

- a) az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére vonatkozóan.
- b) az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- c) felolvasólapot, amelyen szerepel az ajánlattevő neve, címe, valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.
- d) az ajánlattevő nyilatkozatát az előre láthatólag igénybe venni kívánt alvállalkozók nevééről valamint a közbeszerzésnek arról a munkarészéről amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni, szerződést köt.

Az ajánlatok felbontása utáni eljárási cselekmények, az érvénytelenség

9. Az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást fog kérni. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül, írásban megküldi az ajánlattevők részére, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a hiányosságokat és a javítandó elemeket.

10. Az ajánlatkérő csak akkor fog újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt.

Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására biztosított határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

11. A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során a Kbt. 26. §-ának nem megfelelő alkalmazása esetén az ajánlatban alvállalkozóként megjelölt gazdasági szereplő közös ajánlattevőnek minősíthető. A hiánypótlás keretében nem lehet

- a) új ajánlattevőt (közös ajánlattevőt) bevonni az eljárásba,
- b) módosítani olyan adatot, mely egy értékelési részszempontról összefüggő ajánlati elem módosulását okozza

12. Az ajánlatkérő meg fog győződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a 9. pontban foglaltaknak megfelel. A 9 pont rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítást megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet fígyelembe venni az elbíralás során.

13. Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el, amelyről az összes ajánlattevőt egyidejűleg, írásban tájékoztatni fogja.

14. Az ajánlatkérő megvizsgálja az ajánlatok érvényességét és kiválasztja az érvényes ajánlatot tevőket köztük a legkedvezőbb ajánlatot tevőt.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján fog meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról. Ha az indokolás nem elégséges a megalapozott döntéshez, az ajánlatkérő írásban további tájékoztatást kér. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tényt, adatot, kalkulációt ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról. Az ajánlatkérő az objektív alapú indokolást veszi figyelembe.

Kbt. 74.§. (1) bekezdés az ajánlatkérő érvénytelennek fogja nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

15. Az ajánlat érvénytelen, ha

- a) azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be;
- b) az ajánlattevő vagy alvállalkozója vagy az ajánlatban az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nem felel meg a Kbt. 24 . §-a szerinti összeférhetlenségi követelményeknek;
- c) az ajánlattevőt vagy alvállalkozóját, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet az eljárásból kizárták;
- d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
- e) cégkivonatban nem szerepel a közbeszerzés tárgyára vonatkozó tevékenységi kör bejegyzés.
- f) az ajánlat egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlatok dokumentáció szerinti formai követelményeit;
- g) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz;

16. a) Az ajánlatkérő ki fogja zárni az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik, illetve részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

b) Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki számára nem kell a Kbt. 2. § (5) bekezdése szerinti nemzeti elbánást nyújtani.

A nyertes és azt követő ajánlat kiválasztása

16. Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül fogja elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt fogja elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére szerződés kötésre az ajánlati kööttség fennállása alatt sor kerüljön.

A közbeszerzési eljárás eredménytelensége

17. Eredménytelen az eljárás, ha

- a) nem nyújtottak be ajánlatot;
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatokat nyújtottak be;

- c) egyik ajánlattevő sem tett megfelelő ajánlatot;
- d) a közbeszerzési eljárás megkezdését követően valamely olyan, az ajánlatkérő számára előre nem látható esemény következik be, amely miatt az ajánlatkérő az eljárást a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válására tekintettel eredménytelenné nyilvánítja;
- e) valamelyik ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő, érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt az ajánlatkérő az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról dönt;
- f) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejár az ajánlati kötöttség, az ajánlatkérő nem bírálja el az ajánlatokat és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát;
- g) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége nem állítható helyre.

A d) pont szerinti indokról az ajánlatkérő írásban felvilágosítást ad minden ajánlattevőnek.

Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről

18. a) Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést fog készíteni az eljárás eredményéről, mely tartalmazza az érvénytelen ajánlatok körét és érvénytelenségének indokát is, melyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton megküld és hirdetmény formájában közzé tesz a KEF honlapján.

Az ajánlatok nyilvánossága és az üzleti titok védelme

19. a) Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint az irreálisan alacsony árra vonatkozó indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 2:47 §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok ne tartalmazzanak a b), c) pontok szerinti elemeket.

b) Az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely az értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a c) pont hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

c) Nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

d) Az ajánlatok elbírálásáról készített összegezés megküldését követően nem lehet üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani, amely a b), c) pontok körébe tartozik. Erre tekintettel ajánlattevő kérheti, hogy más ajánlattevő ajánlatának azon részeibe betekinthesse, mely nem minősül üzleti titoknak. Az iratbetekintés során az iratokról feljegyzést lehet készíteni. Az iratbetekintést

munkaidőben fogja biztosítani az ajánlatkérő, a betekintést kérő által javasolt napon.

e) Ha egy érvényes ajánlatot tevő nem él a d) pont szerinti lehetőséggel és kéri, az ajánlatkérő az tájékoztatást fog adni a nyertes ajánlat jellemzőiről és az általa tett ajánlathoz viszonyított előnyeiről a kérés kézhezvételétől számított öt munkanapon belül, figyelembe véve a nyertes ajánlattevő üzleti titokhoz fűződő érdekeit is.

B) Az ajánlattételhez szükséges egyéb információk

a) Az ajánlathoz – a képviseleti jog igazolása céljából – csatolni kell az ajánlatban lévő iratokat bármely ajánlattevő vagy az Eljárásrend alkalmasságot igazoló gazdasági szereplő képviseletében aláíró összes személy aláírási címpéldány másolatát, vagy ügyvéd által készített és ellenjegyzett, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Cnyt.) 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás-mintáját, illetőleg az aláírásra jogosulttól származó meghatalmazást. Az aláírásra jogosultat az ajánlat kérő a www.e-cegjegyzek.hu –n található cégkivonatból ellenőrzi, ennek érdekében közölni kell a cégjegyzékszámot. Ha a cég cégjegyzék nyilvántartásban nem szerepel, vagy a gazdasági szereplő képviseleti jogosultsága más okból nem ellenőrizhető a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerinti nyilvántartásban, a dokumentáció szerinti nyilatkozatot kell tenni.

b) A közbeszerzési eljárás során a dokumentumokat 1 eredeti példányban kell benyújtani. A cégkivonatban szerepelni kell az ajánlatkérő által megjelölt tárgykörre vonatkozó tevékenységi kör bejegyzésnek.

c) Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni.

d) Az ajánlatnak tartalmaznia kell árajánlatot a dokumentációban részletezettek szerint.

e) Az ellenszolgáltatásnak tartalmaznia kell a feladat teljes körű teljesítésének minden költségét.

f) Szerződéskötés tervezett időpontja, eredményes eljárás esetén az eljárásról készült összegző eredmény hirdetés megküldését követően, de legkésőbb július 7.

g) Egy ajánlattevő esetében ha érvényes ajánlat benyújtására kerül sor és az intézményi fedezet rendelkezésre áll a költségvetésben az eljárást az ajánlatkérő eredményesnek nyilvánítja.

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: (2014.05. 30)

A. MELLÉKLET

További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete		
Postai cím: Kossuth tér 9		
Város/Község Szolnok	Postai irányítószám: 5000	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete		Telefon: 56/503-533
Címzett: Oláh Imre		
E-mail: Olahi@ph.szolnok.hu		Fax: 56/503-541
Internetcím (URL):		

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők *(adott esetben)*

Hivatalos név: Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete		
Postai cím: Kossuth tér 9		
Város/Község Szolnok	Postai irányítószám: 5000	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: 56/503-533
Címzett: Oláh Imre		
E-mail: Olahi@ph.szolnok.hu		Fax: 56/503-541
Internetcím (URL):		

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete		
Postai cím: Kossuth tér 9		
Város/Község Szolnok	Postai irányítószám: 5000	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: 56/503-533
Címzett: Oláh Imre		
E-mail: Olahi@ph.szolnok.hu		Fax: 56/503-541
Internetcím (URL):		

IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) ----
