

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 12050002-00138011-00100005

adószám: 15408930-2-16

másrészről:

Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

képviseli: Csatári István cégvezető

bankszámlaszám: 12050002-01140763-00100003

adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretszerződést (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek.

Szerződő Felek a keretszerződés 1. mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként, megállapodnak az alábbi feladat ellátásában:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani az ÉAOP-2009-4.1.1/A „Oktatási-nevelési intézmények fejlesztése” című pályázati felhívásra a Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény felújítására.

1. **A megállapodás tárgya:** az Önkormányzat fent nevezett pályázatához szükséges - az ÉAOP-2009-4.1.1/A pályázati felhívás és kapcsolódó dokumentációi alapján – a pályázat előkészítésében való részvétel.
2. **A megállapodás tárgyát képező feladatok:**

A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (továbbiakban: NFÜ) hivatalos honlapján közzétett a mindenkor hatályos ÉAOP-2009-4.1.1/A pályázati felhíváshoz kapcsolódó dokumentumok alapján, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően:

 - 2.1. Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése a Pályázati Felhívás és Útmutató mellékletében szereplő tematika szerint.
 - 2.2. A pályázathoz tartozó műszaki dokumentáció elkészítése az alábbiak szerint:
 - 2.2.1. Építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése.
 - 2.2.2. Részletes műszaki leírás.
 - 2.2.3. Tervezői árazott és árazatlan költségvetés elkészítése az építési beruházások közbeszerzésekkel kapcsolatos részletes szabályairól 162/2004. (V. 21.) Korm. rendelet 8/B. § (1) bekezdésének megfelelően. Munkanemenként tagolva (szakágak szerinti munkacsoportokra bontva), új építés és átalakítás, felújítás, stb. esetén azok értelemszerű különbontásával.

- 2.2.4. Tervezői kimutatás az alap és kiegészítő tevékenységek arányáról és azok költségvonzatáról, és a megújuló energiaforrásokról a pályázati útmutató mellékletének megfelelően.
- 2.2.5. A tervezés során az Önkormányzattal - mint Beruházóval - folyamatos konzultáció biztosítása. A tervek jóváhagyására az Önkormányzat jogosult, mindennemű módosítás, javítás csak az Önkormányzat előzetes jóváhagyása után lehetséges.
- 2.2.6. A közműnyilatkozatok beszerzése, az Önkormányzattal egyeztetett, általa jóváhagyott – aláírással igazolt - tervdokumentációhoz engedélyek, szakhatósági, illetve egyéb hozzájárulások megszerzése. Az engedélyezéshez szükséges egyéb dokumentumok (pl.: tulajdoni lap, térképmásolat stb.) beszerzése.
- 2.2.7. Rehabilitációs szakmérnök alkalmazása az akadálymentesítés jogszabályi előírásoknak és pályázatnak való megfelelésének biztosítására.
- 2.3. A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.
3. **A dokumentumok elkészítésének határideje:** 2010. március 12.
4. **A 2. pontban részletezett feladatok elkészítésének díja:**
- 4.1. **Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése**
2.1. pont: 7.104.000,- Ft + 25 % ÁFA (8.880.000,- Ft), azaz bruttó Nyolcmillió-nyolcszáznyolcvanezer Forint.
- 4.2. **Építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése, engedélyeztetése:**
2.2.1 – 2.2.6 pontok: 7.309.600,- Ft + 25 % ÁFA (9.137.000,- Ft), azaz bruttó Kilencmillió-egyszázharminchétezer Forint.
- 4.3. **Rehabilitációs szakmérnök díjazása:**
2.2.7. pont: 5.300.000,- + 25 % ÁFA (6.625.000,- Ft), azaz bruttó Hatmillió-hatszázhuszonezer Forint.
5. **Kapcsolattartó:**
- 5.1. Önkormányzat részéről: Simon Gábor osztályvezető
- 5.2. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. részéről: Csatári István vezérigazgató
6. **A megállapodás teljesítése:**
- 6.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a tevékenység elvégzésére alvállalkozót vehet igénybe, de ebben az esetben az alvállalkozó tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik.
- 6.2. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a Megvalósíthatósági tanulmányt 3 eredeti példányban, valamint 1 példányban CD-n adja át az Önkormányzat részére a 3. pontban meghatározott határnapiig.
- 6.3. A 2.2.4. pontban részletezett „Tervezői kimutatás az alap és kiegészítő tevékenységek arányáról és azok költségvonzatáról, és a megújuló energiaforrásokról dokumentumot 3 eredeti példányban, valamint 1 példányban CD-n adja át az Önkormányzat részére a 3. pontban meghatározott határnapiig.
- 6.4. Az engedélyes tervdokumentációt papír alapon és 1 pld. CD-n vagy DVD-n kell leszállítani.
- 6.4.1. Engedélyezési eljárás előtt átadandó: 6 példány
- 6.4.2. Engedélyezési eljárás után:
- 6.4.2.1. 3 pld. eredeti engedélyes bélyegzővel ellátott tervdokumentáció,
- 6.4.2.2. 7 pld. másolat az engedélyes bélyegzővel ellátott tervdokumentációból,
- 6.5. A Megállapodás akkor tekinthető teljesítettnek, ha az eljáró hatóság a tervdokumentációra a jogerős építési engedélyt megadta, valamint a pályázatot a Közreműködő Szervezet

befogadta, elbírálta, és ezt a hivatalos honlapján megjelentette, vagy az Önkormányzat részére az értesítést elektronikus vagy postai úton megküldte.

6.6. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a feladat ellátása során létrejövő mindenféle szellemi termék rendelkezési joga (beleértve a szabad felhasználást is) az Önkormányzatot illeti meg, külön díjazás nélkül. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a feladat elvégzése során az általa igénybe vett alvállalkozókat erről tájékoztatni köteles.

7. Fizetési feltételek

7.1. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a számla benyújtására a 6.2., 6.3 és 6.4.1. pontban meghatározott dokumentumok átadás-átvételét követően jogosult. Az Önkormányzat a számla kifizetését a számla átvételétől számított 30 napon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. bankszámlájára utalással.

7.2. A feladat teljesítését az Önkormányzat részéről Simon Gábor osztályvezető igazolja.

7.3. A Városfejlesztő Zrt. jogosult a feladatok ellátásához az Önkormányzat költségvetése által biztosított mindenkori éves keret terhére előleget igénybe venni. A díjak kifizetése számla ellenében, a támogatás elszámolásához előírt kritériumok szerint történik.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek. A jelen szerződéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.

Szolnok, 2010. február

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Szalay Ferenc
polgármester

Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

Csatári István
vezérigazgató

Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
2000 Szolnok, József A. u. 11.
Központi irodahelyiség

Előzetes nyilatkozat

2010. február 11. napján

106

107