

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének

**135/2020. (XII.22.) határozata**

**a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm. rendelet alapján, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva, figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjára az alábbi határozatot hozza:

Jóváhagyom a határozat 1-4. mellékleteit képező ügyletek megkötését, azzal, hogy az egyes megállapodások a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. felügyelő bizottságának jóváhagyásával lépnek hatályba.

**Értesülnek:** Szalay Ferenc polgármester  
Fejér Andor alpolgármester  
Györfi Mihály alpolgármester  
Miskolczi László alpolgármester  
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző  
Dr. Rácz Andrea aljegyző  
Polgármesteri Hivatal Igazgatói  
Csatári István vezérigazgató



**Szalay Ferenc**

1. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesterének 135/2020. (XII.22.) határozatához

A keretszerződés 3. sz. mellékletének ..... Függeléke

## MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.  
képviseli: Szalay Ferenc polgármester  
bankszámlaszám: 10045002-00337043-00000402  
adószám: 15732729-2-16

másrészről:

**Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.  
képviseli: Csatári István vezérigazgató  
bankszámlaszám: 11745004-20137797-00000000  
adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

### PREAMBULUM

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretmegállapodást (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek. Szerződő Felek a keretszerződés 3. számú mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként – a keretszerződés 3. sz. melléklet ..... függelékeként - megállapodnak az alábbi feladat ellátásában.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében meghirdetett TOP-6.2.1-19 kódszámú, „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése” című pályázati konstrukcióra. A „**Temető Úti Bölcsőde újjáépítése**” című, **TOP-6.2.1-19-SL1-2019-00002** azonosítószámú pályázatot a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága bruttó 635 000 000 Ft összegű, vissza nem térítendő támogatásra érdemesnek minősítette.

1. **A megállapodás tárgya:** „Temető Úti Bölcsőde újjáépítése” című projekttel kapcsolatos projektmenedzsment feladatok ellátása.
2. **A megállapodás tárgyát képező feladat:** projektmenedzsment feladatok teljeskörű elvégzése a projekt záró beszámolójának Közreműködő Szervezet általi elfogadásáig az alábbiak szerint:
  - Pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtása, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak nyilvántartása;
  - Megállapodás- illetve szerződésmódosítások elkészítése, valamint a hozzá kapcsolódó feladatok ellátása;
  - Projekt során létrejött szakmai produktumok, valamint a kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása;
  - Projekt megvalósításáról jelentések és adatszolgáltatások elkészítése;
  - Dokumentálási tevékenység ellátása;
  - Szakmai segítségnyújtás helyszíni ellenőrzések, projekt monitoring látogatások, projektfelügyeleti látogatások lebonyolításában.

- Pénzügyi feladatok teljes koordinálása, kapcsolattartás az Önkormányzattal, mint kedvezményezett, a közreműködő szervezettel és az adott feladatot végző személyekkel vagy szervezetekkel;
- Projekttel kapcsolatos pénzügyi részfeladatok ellátása, kifizetési ütemterv készítése, az útvonalterv szerinti pénzügyi teljesítés nyomon követése, a kifizetési terv esetleges módosítási szükségletének jelzése, a kifizetési terv módosításának elkészítése, a projekt pénzügyi elszámolásának elkészítése;
- Projekttel kapcsolatos tényleges kifizetések koordinálása, a jelentésekhez szükséges pénzügyi elszámolások, záró elszámolás, időközi kifizetési igénylések, záró kifizetési igénylés elvégzése.

A feladatok elvégzése során a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles betartani a pályázati dokumentumokban, iránymutatásokban foglaltakat, valamint a kapcsolódó jogszabályi előírásokat.

Amennyiben az Önkormányzatot a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. tevékenysége ellátásából adódóan kár éri, a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. az okozott kár megtérítéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik. Amennyiben az Önkormányzatot ért kár a feladat ellátásához szükséges információk nem teljes körű rendelkezésre bocsátásából adódik, úgy a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-t nem terheli kártérítési felelősség.

**A feladat elvégzésének időtartama:** A feladat elvégzése a Támogatási Szerződésben rögzített ütemtervnek megfelelően a projekt záró előrehaladási jelentése elfogadásának időpontjáig tart.

3. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. vállalja, hogy a projekt fizikai befejezését követően a projekt zárásával összefüggő feladatokat ellátja.

**4. A megállapodásban rögzített feladatok ellátásának díjazása:**

4.1 A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-t a 2. pontban meghatározott feladat ellátásáért az alábbi **bruttó** díjazás illeti meg:

Adatok Ft-ban

A feladat megnevezése	2020. év	2021. év	2022. év	Összesen
Projektmenedzsment feladatok ellátása	1 984 000	7 937 500	5 953 500	15 875 000

A megállapított összeg a feladat elvégzésének teljes díját tartalmazza, e díjon kívül a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. egyéb követelést az Önkormányzattal szemben nem támaszthat. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. kötelezett a feladat ellátásához kapcsolódó valamennyi költség viselésére.

4.2 A feladat teljesítését az Önkormányzat részéről a Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárközi Erika igazgató, akadályoztatása esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri és eljárási rendjének részletes szabályairól szóló I.23944-1/2015. számú Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.

4.3 A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. az ellátott feladatok végrehajtásának 4.1 pontban meghatározott ütemében az Önkormányzat által kiadott teljesítés igazolás birtokában a tárgyévi teljesítésre vonatkozóan éves részszámlát vagy tárgyéven belüli időarányos részszámlákat, a feladat elvégzését követően végszámlát nyújt be.

A kifizetés a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással történik.

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. jogosult a feladatok ellátásához előleget igénybe venni a teljes megbízási díj összegének 80%-áig, de legfeljebb olyan mértékig, amely mértékben az Önkormányzat éves költségvetésében a fedezet ezen célra rendelkezésre áll.

Az Önkormányzat fenti feltétellel az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. bankszámlájára történő utalással.

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles a felvett előleggel a részszámlákban és a végszámlában elszámolni, azzal, hogy a projektelőrehadás függvényében a 4.1 pont szerinti ütemezéshez képest előteljesítésre jogosult.

5. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek és a jelen szerződéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.

**6. Kapcsolattartó:**

**6.1** Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató

**6.2** Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. részéről: Csatári István vezérigazgató

7. Szerződő Felek a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.

8. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet kell megfelelően alkalmazni.

9. Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere a 135/2020. (XII.22.) határozatával hagyta jóvá.

10. Jelen megállapodás a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. felügyelő bizottságának jóváhagyásával lép hatályba.

Szolnok, .....

**Szolnok Megyei Jogú Város  
Önkormányzata  
Szalay Ferenc  
polgármester**

**Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.  
Csatári István  
vezérigazgató**

2.melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesterének 135/2020. (XII.22.) határozatához

A keretszerződés 3. sz. mellékletének ..... Függeléke

## MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.  
képviseli: Szalay Ferenc polgármester  
bankszámlaszám: 10045002-00337043-00000392  
adószám: 15732729-2-16

másrészről:

**Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.  
képviseli: Csatári István vezérigazgató  
bankszámlaszám: 11745004-20137797-00000000  
adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

## PREAMBULUM

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretmegállapodást (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek. Szerződő Felek a keretszerződés 3. számú mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként – a keretszerződés 3. sz. melléklet ..... függelékeként - megállapodnak az alábbi feladat ellátásában.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében meghirdetett TOP-6.2.1-19 kódszámú, „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése” című pályázati konstrukcióra, mely pályázatot a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága bruttó 865 000 000 Ft összegű, vissza nem térítendő támogatásra érdemesnek minősítette.

- 1. A megállapodás tárgya:** a **TOP-6.2.1-19-SL1-2019-00001** azonosítószámú „Bajcsy-Zsilinszky Úti Bölcsőde építése” című projekthez kapcsolódóan **komplex közbeszerzési szolgáltatási feladatok ellátása.**
- 2. A megállapodás tárgyát képező feladat:** közbeszerzési eljárás lebonyolítása és a közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása az alábbiak szerint:

- Azon tevékenységek ellátása, melyek beszerzési és közbeszerzési eljárások előkészítésével, lefolytatásával, közbeszerzési szerződések teljesítésével és módosításával, valamint a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokban az eljárás résztvevőit terhelő egyéb kötelezettségek végrehajtásával, illetve őket illető jogosultságok gyakorlásával kapcsolatosan az ajánlatkérő oldalán felmerül;
- A projekt megvalósítása során felmerülő közbeszerzési eljárás előkészítése és az ajánlattételi felhívás összeállítása;
- Hirdetményes eljárások esetén a hirdetmények feladása és a dokumentációk szakszerű összeállítása;
- Lefolytatandó eljárásokban szükséges konzultációk biztosítása, felvilágosítások elkészítése;
- közbeszerzési folyamatokhoz kapcsolódó elektronikus felületek teljeskörű kezelése;
- felmerülő hatósági, eljárási díjak megfizetése;
- szakhatósági egyeztetések lefolytatása és szakhatósági dokumentációk beszerzése, ügyintézése;
- Ajánlatok bontásának lebonyolítása és dokumentálása;
- Ajánlatkérő – későbbiekben megbízó – döntéshozatalához szükséges szakmai közreműködés, írásbeli összegezés összeállítása és az írásbeli „eredményhirdetés” lebonyolítása, dokumentálása;
- Eredményhirdetésről szóló tájékoztató elkészítése, feladása, valamint az eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződések elkészítése;
- Az alapeljárás lebonyolításán túlmenően szükség esetén 1 db szerződésmódosítás elkészítése;
- Projektek megvalósításával kapcsolatban az esetleges jogorvoslati eljárások során a képviselő biztosítása;
- Közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések, árajánlatkérések lebonyolítása;
- Egyéb, itt nem részletezett közbeszerzési feladatok teljeskörű ellátása.

A feladatok elvégzése során a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles betartani a pályázati dokumentumokban, iránymutatásokban foglaltakat, valamint a kapcsolódó jogszabályi előírásokat.

Amennyiben az Önkormányzatot a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. tevékenysége ellátásából adódóan kár éri a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. az okozott kár megtérítéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik. Amennyiben az Önkormányzatot ért kár a feladat ellátásához szükséges információk nem teljes körű rendelkezésre bocsátásából adódik, úgy a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-t nem terheli kártérítési felelősség.

**3. A feladat elvégzésének határideje:** a közbeszerzési eljárás eredményeképpen a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződés aláírásáról szóló hirdetmény közzétételének napja.

**4. A megállapodásban rögzített feladatok ellátásának díjazása:**

4.1. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. a 2. pontban meghatározott feladat ellátásáért összesen **bruttó 8 650 000 Ft**, azaz összesen bruttó nyolcmillió-hatszázötvenezer forint illeti meg. A

megállapított összeg a feladat elvégzésének teljes díját tartalmazza, e díjon kívül a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. egyéb követelést az Önkormányzattal szemben nem támaszthat. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. kötelezett a feladat ellátásához kapcsolódó valamennyi költség viselésére. Ez alól kivételt képez az alapeljárás lebonyolításán túlmenően szükség esetén elkészített 1 db szerződésmódosítás elkészítése kapcsán felmerülő hatósági díj költsége, és a hiánypótlásokhoz kapcsolódó hatósági díjak költsége, melyet az Önkormányzat visel.

4.2. A feladat teljesítését az Önkormányzat részéről a Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárközi Erika igazgató, akadályoztatása esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri és eljárási rendjének részletes szabályairól szóló I.23944-1/2015. számú Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.

4.3. A díjak kifizetése az Önkormányzat által kiadott teljesítés igazolás birtokában benyújtott számla(ák) ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül, átutalással történik.

4.4. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. jogosult a feladatok ellátásához előleget igénybe venni a megbízási díj összegének 80%-áig, de legfeljebb olyan mértékig, amely mértékben az Önkormányzat éves költségvetésében a fedezet ezen célra rendelkezésre áll.

4.5. Az Önkormányzat az előlegfizetést a fenti feltétellel az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. bankszámlájára történő utalással. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles a felvett előleggel a legkésőbb a végszámlában elszámolni.

5. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek és a jelen szerződéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.

## 6. Kapcsolattartó:

6.1 Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató

6.2 Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. részéről: Csatári István vezérigazgató

7. Szerződő Felek a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.

8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet kell megfelelően alkalmazni.

9. Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere a 135/2020. (XII.22.) határozatával hagyta jóvá.

10. Jelen megállapodás a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. felügyelő bizottságának jóváhagyásával lép hatályba.

Szolnok, 2020. ....

**Szolnok Megyei Jogú Város**  
**Önkormányzata**  
**Szalay Ferenc**  
**polgármester**

**Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.**  
**Csatári István**  
**vezérigazgató**

3.melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesterének 135/2020. (XII.22.) határozatához

A keretszerződés 3. sz. mellékletének ..... Függeléke

## MEGÁLLAPODÁS

### 1. számú módosítása

a 2020.07.10-én létrejött megállapodással és a jelen szerződésmódosítással egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 10045002-00337043-00000055

adószám: 15732729-2-16

másrészről:

**Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (továbbiakban:

Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

képviseli: Csatári István vezérigazgató

bankszámlaszám: 11745004-20137797-00000000

adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

## PREAMBULUM

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretmegállapodást (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek. Szerződő Felek a keretszerződés 3. számú mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként – a keretszerződés 3. sz. melléklet 252/4c1 függelékeként - megállapodnak az alábbi feladat ellátásában.

Az **Önkormányzat által** a „Fenntartható városi közlekedésfejlesztés” című felhívásra benyújtott, "**Fenntartható közlekedésfejlesztés Szolnokon**" című, **TOP-6.4.1-16-SL1-2019-00002** kódszámú támogatási kérelmet a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóságának vezetője 653.000.000,-Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte 2019. július 25-én.

1. Jelen megállapodás tárgya **projektmenedzsment feladatok** teljeskörű elvégzése a projekt záró beszámolójának Közreműködő Szervezet általi elfogadásáig az alábbiak szerint:

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel,
- a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása,
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása,
- időközi beszámolók, kifizetési igénylések összeállítása, feltöltése,
- EPTK rendszer teljeskörű kezelése,
- projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése,



- ellenőrzéseken való részvétel, az esetleges hiányosságok, előírt kötelezettségek teljesítésében való részvétel,
- projekttel kapcsolatos adatszolgáltatások, kimutatások készítése,
- a Támogatási Szerződés módosításainak, változás bejelentési kérelmek előkészítése, összeállítása, az esetleges hiánypótlások összeállítása,
- a projekt munkafolyamatainak tervezése, koordinációja és a megvalósítás folyamatos ellenőrzése. Eltérés esetén a szükséges beavatkozások megtétele, felmerülő kockázatok kezelése.
- a projekt képviselője a Kedvezményezett, a Közreműködő Szervezet és egyéb hatóságok felé, szükség szerint személyes egyeztetések kezdeményezése.
- a projekt- ütemterv tartása, Támogatási Szerződésben foglalt előírások szerinti előrehaladás biztosítása, a feladatok napi szintű irányítása.
- egyeztetések, vezetői döntéselőkészítés, módosítások, a projekt során felmerülő szakmai előterjesztések kidolgozása,
- fenntarthatósági vállalások teljesülésének, dokumentáltságának folyamatos ellenőrzése.

A feladatok elvégzése során a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles betartani a pályázati dokumentumokban, iránymutatásokban foglaltakat, valamint a kapcsolódó jogszabályi előírásokat.

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles a feladatok ellátásához kapcsolódó valamennyi költség viselésére.

A feladatok elvégzése során a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles betartani az Irányító Hatóság és a Közreműködő Szervezet által közzétett pályázati dokumentumokban, iránymutatásokban, a támogatott pályázat dokumentációjában, a Támogatási Szerződés és az ahhoz tartozó Általános Szerződési Feltételek előírásaiban foglaltakat, valamint a kapcsolódó jogszabályi előírásokat.

Amennyiben az Önkormányzatot a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. tevékenysége ellátásából adódóan kár éri a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. az okozott kár megtérítéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik. Amennyiben az Önkormányzatot ért kár a feladat ellátásához szükséges információk nem teljes körű rendelkezésre bocsátásából adódik, úgy a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-t nem terheli kártérítési felelősség.

## 2. A megállapodás tárgyát képező feladatok díjazása

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-t az 1. pontban megjelölt tevékenységek ellátásáért 12 850 000 Ft + ÁFA, azaz bruttó 16 319 500 Ft illeti meg.

A feladat megnevezése	2020. év	2021. év	Összesen
<b>Projektmenedzsment feladatok teljeskörű elvégzése</b>	<b>7.228.125.- Ft + ÁFA</b>	<b>5.621.875- Ft + ÁFA</b>	<b>12.850.000 Ft + ÁFA</b>

3. **A feladatvégzés időtartama:** A feladat elvégzése a Támogatási Szerződésben rögzített ütemtervnek megfelelően a projekt záró előrehaladási jelentése elfogadásának időpontjáig tart.

~~A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. a projekt megvalósítás időtartamán túl elkészíti a fenntartási időszak alatt előírt monitoring jelentéseket.~~

4. **A feladatellátás ellenértékének lehívása**

~~A költségek elszámolása forintban történik. A díjak kifizetése az Önkormányzat által kiadott teljesítés igazolás birtokában benyújtott számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással történik.~~

~~A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. a feladatok ellátásához a megbízási díj 80 %-áig előleget igényelhet. Az előleg az Önkormányzat költségvetése által biztosított éves keret terhére igényelhető. Az önkormányzat az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. bankszámlájára történő utalással.~~

~~A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles a felvett előleggel legkésőbb a végszámlában elszámolni.~~

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. az ellátott feladatok végrehajtásának 2. pontban meghatározott ütemében az Önkormányzat által kiadott teljesítés igazolás birtokában a tárgyévi teljesítésre vonatkozóan éves részszámlát vagy tárgyéven belüli időarányos részszámlákat, a feladat elvégzését követően végszámlát nyújt be.

A kifizetés a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással történik.

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. jogosult a feladatok ellátásához a teljes megbízási díj összegének 80%-áig előleget igénybe venni, de legfeljebb olyan mértékig, amely mértékben az Önkormányzat éves költségvetésében a fedezet ezen célra rendelkezésre áll.

Az Önkormányzat fenti feltétellel az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. bankszámlájára történő utalással.

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles a felvett előleggel a részszámlákban, de legkésőbb a végszámlában elszámolni, azzal, hogy a projektelőrehadás függvényében a 2. pont szerinti ütemezéshez képest előteljesítésre jogosult.

A feladatok teljesítését az Önkormányzat részéről a Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárközi Erika igazgató, akadályoztatása esetén a mindenkor hatályos Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri és eljárási rendjének részletes szabályairól szóló Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles a 2. pont alapján átutalt összegek felhasználásáról a projekt zárás dátumáig Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Fejlesztési Igazgatósága Fejlesztési Osztályának elszámolni.

5. Szerződő Felek kijelentik, hogy a 2. pontban szereplő **költségeket díjat** a pályázathoz készült és jóváhagyott költségvetés alapján határozták meg. Amennyiben a projektköltségek vagy költségelemek módosulnak, annak megfelelően a Szerződő Felek módosítják az összegeket.

#### 6. Kapcsolattartás, kapcsolattartó:

6.1. Az Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató

6.2. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. részéről: Csatári István vezérigazgató

A pályázatban szereplő projektszervezet irányításáért és működéséért a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. felelős.

7. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek és a jelen megállapodással kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.
8. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételére jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3- példány illeti meg.

9. Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere a 135/2020. (XII.22.) határozatával hagyta jóvá.

10. Jelen megállapodás a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. felügyelő bizottságának jóváhagyásával lép hatályba.

**Szolnok, 2020. ....**

.....  
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata  
képviselésében:  
Szalay Ferenc polgármester

.....  
Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.  
képviselésében:  
Csatári István vezérigazgató

4. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesterének 135/2020. (XII.22.) határozatához

A keretszerződés 3. sz. mellékletének ..... Függeléke

## MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat)

Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

Képviseli: Szalay Ferenc

Bankszámlaszám: 10045002-00337043-00000316

Adószám: 15732729-2-16

másrészről:

**Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.)

Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

Képviseli: Csatári István

Bankszámlaszám: 11745004-20137797-00000000

Adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

### PREAMBULUM

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretmegállapodást (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek.

A Magyarország Kormánya a Modern Városok Program keretében 2015. június 3. napján együttműködési megállapodást kötött Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával, a megállapodásban foglaltak eredményes kormányzati végrehajtása érdekében szándékát kormányhatározatban erősítette meg. 2016. december 15-én került kiállításra az előkészítési feladatokra vonatkozó Támogatói Okirat, majd a további szükséges forrást a 1543/2018. (X.30.) Korm. határozat biztosította.

A Kormány 1820/2020. (XI. 18.) Korm. határozata alapján további 2,3 milliárd forint többletforrás biztosításáról döntött.

A kiviteli tervek elkészítéséhez végzett részletes vizsgálatokat követően megállapítást nyert, hogy a kültéri medencék, a csúszdatestek és annak tartószerkezetei, a hozzá tartozó vízgépészeti berendezések, aknák, vezetékek oly mértékű szerkezeti károsodásokat szenvedtek az elmúlt időszakban, hogy azok felújítása a pályázatban leírtak szerint nem végezhető el.

Elbontásra kerül a régi úszómedence, valamint a sokszögalakú medence, így egy új 50 m-es úszómedence és egy új élménymedence létesül. A medencék teljes vízgépészeti rendszere megújul. A meglévő csúszdatestek, illetve azok tartószerkezetei elöregedtek, így azok cseréje is megtörténik. Teljesen új, csúszdaelemek kerülnek kiépítésre a kültéri élménymedencéhez.

Egy hideg vizes kút kerül fűrésre annak érdekében, hogy a fürdő részére az üzemeltetés időszakában a megfelelő vízmennyiség biztonsággal rendelkezésre álljon.

A fürdő területén található két termálkút, 100%-os kihasználtsággal fog üzemelni. Jelenleg az egyik kút a Vízilabda Arénát látja el hőszükséglettel. Ahhoz, hogy a fürdő termálvíz mennyiségi és minőségi igénye teljesüljön úgy egy új –harmadik- kút bevonása elengedhetetlen. Ehhez szükséges egy új vezetékrendszer kiépítése a szomszédos ingatlanon található termál kútig.

A fenti műszaki tartalom megvalósítására vonatkozóan közbeszerzési eljárás lebonyolítása vált szükségessé.

Szerződő Felek a keretszerződés 3. számú mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként – a keretszerződés 3. sz. melléklet ..... függelékeként - megállapodnak az alábbi feladat ellátásában:

**1. Jelen megállapodás tárgya:** A Modern Városok Program keretében megvalósuló “Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által előkészített Tiszaliget fürdőfejlesztési projekt támogatása” című projekthez kapcsolódó közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása, közbeszerzési eljárás lebonyolítása

**2. Megállapodás tárgyát képező feladatok meghatározása:** közbeszerzési szakértői feladatok ellátása, közbeszerzési eljárás lebonyolítása.

A Projekt megvalósítása során felmerülő közbeszerzési eljárás előkészítése és az ajánlattételi felhívás összeállítása;

- Hirdetményes eljárás esetén a hirdetmények feladása és a dokumentáció szakszerű összeállítása;
- Lefolytandó eljárásban szükséges konzultációk biztosítása, felvilágosítások elkészítése;
- Ajánlatok bontásának lebonyolítása és dokumentálása;
- Ajánlatkérő – későbbiekben Megbízó – döntéshozatalához szükséges szakmai közreműködés, írásbeli összegzés összeállítása és az írásbeli „eredményhirdetés” lebonyolítása, dokumentálása;
- Eredményhirdetésről szóló tájékoztató elkészítése, feladása, valamint az eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződés elkészítése;
- Az alapeljárás lebonyolításán túlmenően szükség esetén 1 db szerződésmódosítás elkészítése.
- A Projekt megvalósításával kapcsolatban az esetleges jogorvoslati eljárások során a képviselő biztosítása;
- Közreműködik a projektmenedzser munkájában az EPTK közbeszerzési modul használatához kapcsolódóan, felügyeli és teljesíti a Közreműködő Szervezet felé elvégzendő kommunikációs és jelentéstételi kötelezettséget, esetleges hiánypótlásokat;
- Egyéb, itt nem részletezett közbeszerzési feladatok teljeskörű ellátása.

Az Önkormányzat vállalja, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges információkat maradéktalanul a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben az Önkormányzatot a közbeszerzési szakértői tevékenysége ellátásából adódóan kár éri a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. az okozott kár megtérítéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik. Amennyiben az Önkormányzatot ért kár a szükséges információk nem teljes körű rendelkezésre bocsátásából adódik, úgy a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-t nem terheli kártérítési felelősség.

**3. A feladat elvégzésének határideje:** A közbeszerzési eljárás alapján a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződés aláírásáról szóló hirdetmény közzétételének napja.

**4. A megállapodásban rögzített feladatok ellátásának díjazása:**

4.1. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-t a 2. pontban meghatározott feladatok ellátásáért **nettó 14 000 000,- Ft + Áfa**, azaz nettó tizennégy millió forint + Áfa, összesen bruttó **17 780 000,- Ft**, azaz összesen bruttó tizenhétmillió-hétszáznyolcvan forint illeti meg. A megállapított összeg a feladat elvégzésének teljes díját tartalmazza, e díjon kívül a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. egyéb követelést az Önkormányzattal szemben nem támaszthat. A díj részét képezi az alapeljárás hirdetményi díjának költsége. Ez alól kivételt képez az alapeljárás lebonyolításán túlmenően szükség esetén elkészített 1 db szerződésmódosítás elkészítése kapcsán felmerülő hatósági díj költsége, és a hiánypótlásokhoz kapcsolódó hatósági díjak költsége, melyet az Önkormányzat visel.

4.2. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. a 2. pontban meghatározott feladatok teljesítését követően az Önkormányzat által kiállított teljesítésigazolás birtokában jogosult számlá(ka)t benyújtani. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. jogosult a feladatok ellátásához jelen megállapodás 1. pontjában

meghatározott közbeszerzési eljárások lebonyolítására vonatkozó díjának terhére előleget igénybe venni a díj összegének 80%-áig, de legfeljebb olyan mértékig, amely mértékben az Önkormányzat éves költségvetésében a fedezet ezen célra rendelkezésre áll. Az Önkormányzat fenti feltétellel az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. bankszámlájára történő utalással. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles a felvett előleggel legkésőbb a végszámlában elszámolni.

4.3 A feladatok teljesítését az Önkormányzat részéről a Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárközi Erika igazgató, akadályoztatása esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri rendjének részletes szabályairól szóló I.23944-1/2015 számú Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.

5. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek és a jelen szerződéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő ténnyről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.

## 6. Kapcsolattartó:

6.1. Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató

6.2. Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. részéről: Csatári István vezérigazgató

7. Szerződő Felek a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.

8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet kell megfelelően alkalmazni.

9. Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere a 135/2020. (XII.22.) határozatával hagyta jóvá.

10. Jelen megállapodás a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. felügyelő bizottságának jóváhagyásával lép hatályba.

Szolnok, 2020. ....

.....  
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata  
 képviselében:  
 Szalay Ferenc polgármester

.....  
 Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.  
 képviselében:  
 Csatári István vezérigazgató